

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Педагогический институт  
Кафедра педагогики и образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



Т. И. Гущина  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.3.1 Технологии создания научных, учебных изданий и проектов

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Педагогическая инноватика

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2021

Тамбов, 2022

**Автор программы:**

Доктор педагогических наук, профессор Макарова Людмила Николаевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 126).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры педагогики и образовательных технологий «04» июня 2021 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «05» июля 2021 г. № 8.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	15
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	16

## 1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПК-1 Способен проводить экспертизу учебно-методических и научно-методических материалов, анализировать результаты их использования при реализации образовательных программ

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский
- педагогический
- проектный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Организует и координирует работу участников проекта; обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
	ПК-1 Способен проводить экспертизу учебно-методических и научно-методических материалов, анализировать результаты их использования при реализации образовательных программ	Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы, в том числе и электронные, и научно-обоснованный инструментарий для их экспертизы

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения	
		Заочная (семестр)	
		1	2
1	Управление проектами: методы и технологии	+	+

ПК-1 Способен проводить экспертизу учебно-методических и научно-методических материалов, анализировать результаты их использования при реализации образовательных программ

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Заочная (семестр)		
		2	3	4
1	Инновационные процессы в образовании		+	+
2	Педагогическая практика		+	
3	Технологии обучения	+		

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Технологии создания научных, учебных изданий и проектов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование.

Дисциплина «Технологии создания научных, учебных изданий и проектов» изучается в 4 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 4 з.е.

Заочная: 4 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>144</b>
Контактная работа	14
Лекции (Лекции)	4
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	121
Экзамен	9

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
4 семестр					
1	Типология научных изданий	1	-	15	Собеседование
2	Технология создания научных изданий	1	1	15	Собеседование
3	Типология учебных изданий	-	1	15	сообщение

4	Технология создания учебных изданий	0,5	1	15	Опрос
5	Электронные научные и учебные издания	0,5	Пп 1	11	Подготовка электронной презентации
6	Библиографическая информация в структуре научного и учебного издания	-	1	15	Контрольная работа
7	Редактирование научных и учебных текстов	-	Пп 1	10	аналитические задания
8	Проектная деятельность преподавателя	0,5	2	15	защита проекта
9	Технология фандрайзинга	0,5	2	10	Опрос

### Тема 1. Типология научных изданий (ПК-1)

#### Лекция.

Лекция. Типологическая характеристика научных изданий. Классификация научных изданий. Характеристика научно-исследовательских изданий. Издания фундаментальных, прикладных и разработочных исследований. Частные научные издания и обобщающие научные издания. Источниковедческие издания (памятники и документы). Непубликуемые научные издания (отчеты по НИОКР, диссертации, авторефераты диссертаций). Депонированные рукописи. Центры депонирования.

#### Практическое занятие.

Практическое занятие. Не предусмотрено

#### Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Провести анализ типов документов, выделить критерии классификации. Результаты оформить в виде доклада.

### Тема 2. Технология создания научных изданий (ПК-1)

#### Лекция.

Лекция: Характеристика процесса создания научного издания. Содержательная основа научного произведения. Понятие «факт», «фактическая информация», «фактографическая информация». Технология создания тезисов. Типы тезисов. Технология создания научных статей. Технология создания монографии. Структура научных изданий. Справочный аппарат научной книги.

#### Практическое занятие.

Практическое занятие.

- 1 Требования к содержанию научного издания.
- 2 Структура научного издания.
- 3 Разработка научного издания.

#### Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовить реферат на тему, один из разделов – анализ 5 научных изданий.

### Тема 3. Типология учебных изданий (ПК-1)

#### Лекция.

Лекция: Не предусмотрена.

#### Практическое занятие.

Практическое занятие.

1. Типологические характеристики учебных изданий.
2. Классификация учебных изданий.
3. Современные виды учебников.
4. Характеристика основных типов учебных изданий.

#### Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Провести анализ типов документов (учебные издания), выделить критерии классификации. Результаты оформить в виде доклада.

### Тема 4. Технология создания учебных изданий (ПК-1)

#### Лекция.

Лекция: Группы учебных изданий и требования к содержанию: учебно-программные издания, учебно-теоретические, учебно-практические, учебно-методические, учебно-справочные, учебно-наглядные. Технологический процесс по созданию учебного издания. Модель учебной книги. Структура учебника, учебного пособия, программы, учебно-методического пособия. Справочно-методический аппарат учебного издания. Процедура присвоения грифов УМО, Министерства образования РФ.

#### Практическое занятие.

Практическое занятие.

1. Требования к содержанию учебного издания.
2. Структура учебного издания.
3. Разработка учебного издания.

#### Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовить реферат на тему, один из разделов – анализ 5 учебных изданий.

### Тема 5. Электронные научные и учебные издания (УК-2)

#### Лекция.

Электронный ресурс. Электронное издание. ГОСТ 7.83-2001 – Электронные издания. Основные виды и выходные данные. Характеристика видов электронных изданий. Текстовое электронное издание, изобразительное электронное издание, программный продукт, мультимедийное электронное издание, требования к содержанию и оформлению. Научное электронное издание, основные виды, требования к содержанию и оформлению. Учебные электронные издания, основные виды, требования к содержанию и оформлению. Электронный учебник. Сетевые электронные журналы. Деятельность НТИ «Информрегистр». Регистрация электронных изданий.

#### Практическое занятие.

Подготовить аналитическую справку на основе сравнения электронного и традиционного изданий.

#### Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовить аналитическую справку на основе сравнения электронного и традиционного изданий. Задание выполняется отдельно по типам изданий, сравнить не менее 5 традиционных и электронных научных и учебных изданий. Выделить общее и особенное.

## **Тема 6. Библиографическая информация в структуре научного и учебного издания (УК-2)**

### **Лекция.**

Лекция: Не предусмотрена.

### **Практическое занятие.**

Практическое занятие.

1. Библиографические списки и библиографические ссылки.
2. Библиографическое описание документа.
3. Библиографическое описание электронных ресурсов.
4. Библиографическая запись разных типов и видов документов.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализировать библиографический аппарат научных и учебных изданий. Выделить особенность создания библиографической информации в зависимости от типа издания.
2. Составить библиографический список.

## **Тема 7. Редактирование научных и учебных текстов (УК-2)**

### **Лекция.**

Лекция: Не предусмотрена.

### **Практическое занятие.**

Подготовить тезисы по теме своего исследования и отредактировать тезисы другого студента

### **Задания для самостоятельной работы.**

Задания для самостоятельной работы:

Подготовить аналитическую справку о стиле текста в 5 научных и 5 учебных изданиях, выделить общее и особенное.

## **Тема 8. Проектная деятельность преподавателя (УК-2)**

### **Лекция.**

Лекция: Проект и проектная деятельность. Специфика педагогического проектирования. Типология проектов. Этапы разработки проекта. Формулирование цели, задач, этапов, содержания, результатов, предполагаемых эффектов, финансового обеспечения проекта. Социальное партнерство как основа ресурсного обеспечения социально-педагогического проекта.

### **Практическое занятие.**

Практическое занятие.

Разработка проекта (работа в творческих группах).

### **Задания для самостоятельной работы.**

Задания для самостоятельной работы:

Заполнить заявку в соответствии с правилами Министерства науки и высшего образования, РФФИ, Министерства культуры РФ, фонда Прохорова и т.д. (по выбору студента).

## **Тема 9. Технология фандрайзинга (УК-2)**

### **Лекция.**

Лекция: Файндразинг: сущность и содержание. Технология файндразинга. Разделы заяв-ки на грант. Заполнение конкурсной документации. Деятельность фондов, министерств, учреждений и организаций по организации конкурсов грантов. Деятельность Российского гуманитарного научного фонда и Российского фонда фундаментальных исследований. Национальные проекты. Конкурсные программы Министерства образования РФ.

### **Практическое занятие.**

Практическое занятие.

Поиск грантодателей.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Задания для самостоятельной работы:

Выявить конкурсы на получение грантов молодых ученых и специалистов, работающих в образовательных учреждениях, определить направленность поддержанных проектов.

## **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

### **4.1. Распределение баллов:**

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

### **4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля**

### **аналитические задания**

#### **Тема 7. Редактирование научных и учебных текстов**

Типовое аналитическое задание

Подготовить аналитическую справку о стиле текста в 5 научных и 5 учебных изданиях, выделить общее и особенное.

### **защита проекта**

#### **Тема 8. Проектная деятельность преподавателя**

Типовые задания для проекта

Заполнить заявку в соответствии с правилами Министерства науки и высшего образования, РФФИ, Министерства культуры РФ, фонда Прохорова, конкурса для НКО и т.д. (по выбору студента).

### **Контрольная работа**

#### **Тема 6. Библиографическая информация в структуре научного и учебного издания**

Типовые задания контрольных работ

1. Проанализировать библиографический аппарат научных и учебных изданий. Выделить особенность создания библиографической информации в зависимости от типа издания.
2. Составить библиографический список.

### **Опрос**

#### **Тема 4. Технология создания учебных изданий**

Типовые задания опроса

#### **ТЕМА 1 Типология научных изданий**

- 1 Дайте типологическую характеристику научного издания.
- 2 Каким образом классифицируют научные издания?
- 3 Чем отличаются научно-исследовательские издания?
- 4 Назовите отличия частных научных изданий от обобщающих научных изданий.
- 5 Какие научные издания относят к категории непубликуемых?

## ТЕМА 2 Технология создания научных изданий

- 1 Перечислите этапы процесса создания научного издания.
- 2 Чем отличаются понятия «факт», «фактическая информация», «фактографическая информация».
- 3 Назовите отличительные особенности тезисов.
- 4 Чем отличается авторская монография от коллективной?
- 5 Что включает справочный аппарат научной книги?

## ТЕМА 3 Типология учебных изданий

- 1 Дайте типологическую характеристику учебных изданий.
- 2 Приведите примеры классификации учебных изданий.
- 3 Каковы особенности учебных изданий для бакалавров?
- 4 Каковы особенности учебных изданий для магистрантов?
- 5 Охарактеризуйте современные виды учебников.

## ТЕМА 4 Технология создания учебных изданий

- 1 Назовите группы учебных изданий и требования к их содержанию.
- 2 Выделить этапы, операции, приемы создания учебного издания.
- 3 Что представляет собой модель учебной книги?
- 4 Какова структура учебного издания?
- 5 Что представляет собой справочно-методический аппарат учебного издания?

## Тема 9. Технология фандрайзинга

### Типовые задания опроса

#### ТЕМА 1 Типология научных изданий

- 1 Дайте типологическую характеристику научного издания.
- 2 Каким образом классифицируют научные издания?
- 3 Чем отличаются научно-исследовательские издания?
- 4 Назовите отличия частных научных изданий от обобщающих научных изданий.
- 5 Какие научные издания относят к категории непубликуемых?

#### ТЕМА 2 Технология создания научных изданий

- 1 Перечислите этапы процесса создания научного издания.
- 2 Чем отличаются понятия «факт», «фактическая информация», «фактографическая информация».
- 3 Назовите отличительные особенности тезисов.
- 4 Чем отличается авторская монография от коллективной?
- 5 Что включает справочный аппарат научной книги?

#### ТЕМА 3 Типология учебных изданий

- 1 Дайте типологическую характеристику учебных изданий.
- 2 Приведите примеры классификации учебных изданий.
- 3 Каковы особенности учебных изданий для бакалавров?
- 4 Каковы особенности учебных изданий для магистрантов?
- 5 Охарактеризуйте современные виды учебников.

#### ТЕМА 4 Технология создания учебных изданий

- 1 Назовите группы учебных изданий и требования к их содержанию.
- 2 Выделить этапы, операции, приемы создания учебного издания.
- 3 Что представляет собой модель учебной книги?
- 4 Какова структура учебного издания?
- 5 Что представляет собой справочно-методический аппарат учебного издания?

## Тема 5. Электронные научные и учебные издания

Типовое задание по созданию презентации по теме

«Электронное научное и учебное издание»

Создать 2 презентации, которые должны включать типологическую характеристику электронного научного издания и электронного учебного издания, реальные электронные научные и учебные издания и их характеристику.

### Собеседование

#### Тема 1. Типология научных изданий

Типовые задания собеседования

ТЕМА 1 Типология научных изданий

- 1 Дайте типологическую характеристику научного издания.
- 2 Каким образом классифицируют научные издания?
- 3 Чем отличаются научно-исследовательские издания?
- 4 Назовите отличия частных научных изданий от обобщающих научных изданий.
- 5 Какие научные издания относят к категории непубликуемых?

ТЕМА 2 Технология создания научных изданий

- 1 Перечислите этапы процесса создания научного издания.
- 2 Чем отличаются понятия «факт», «фактическая информация», «фактографическая информация».
- 3 Назовите отличительные особенности тезисов.
- 4 Чем отличается авторская монография от коллективной?
- 5 Что включает справочный аппарат научной книги?

ТЕМА 3 Типология учебных изданий

- 1 Дайте типологическую характеристику учебных изданий.
- 2 Приведите примеры классификации учебных изданий.
- 3 Каковы особенности учебных изданий для бакалавров?
- 4 Каковы особенности учебных изданий для магистрантов?
- 5 Охарактеризуйте современные виды учебников.

ТЕМА 4 Технология создания учебных изданий

- 1 Назовите группы учебных изданий и требования к их содержанию.
- 2 Выделить этапы, операции, приемы создания учебного издания.
- 3 Что представляет собой модель учебной книги?
- 4 Какова структура учебного издания?
- 5 Что представляет собой справочно-методический аппарат учебного издания?

#### Тема 2. Технология создания научных изданий

Типовые задания собеседования

ТЕМА 1 Типология научных изданий

- 1 Дайте типологическую характеристику научного издания.
- 2 Каким образом классифицируют научные издания?
- 3 Чем отличаются научно-исследовательские издания?
- 4 Назовите отличия частных научных изданий от обобщающих научных изданий.
- 5 Какие научные издания относят к категории непубликуемых?

ТЕМА 2 Технология создания научных изданий

- 1 Перечислите этапы процесса создания научного издания.
- 2 Чем отличаются понятия «факт», «фактическая информация», «фактографическая

информация».

3 Назовите отличительные особенности тезисов.

4 Чем отличается авторская монография от коллективной?

5 Что включает справочный аппарат научной книги?

### ТЕМА 3 Типология учебных изданий

1 Дайте типологическую характеристику учебных изданий.

2 Приведите примеры классификации учебных изданий.

3 Каковы особенности учебных изданий для бакалавров?

4 Каковы особенности учебных изданий для магистрантов?

5 Охарактеризуйте современные виды учебников.

### ТЕМА 4 Технология создания учебных изданий

1 Назовите группы учебных изданий и требования к их содержанию.

2 Выделить этапы, операции, приемы создания учебного издания.

3 Что представляет собой модель учебной книги?

4 Какова структура учебного издания?

5 Что представляет собой справочно-методический аппарат учебного издания?

## сообщение

### Тема 3. Типология учебных изданий

Типовые темы сообщений

1. Современная типология научных изданий.

2. Современная типология учебных изданий.

3. Технологический процесс по созданию учебного издания.

4. Модель учебной книги.

5. Электронные научные издания

6. Электронные учебные издания

7. Методика и техника редактирования и правки текста научного /учебного издания.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

### Типовые вопросы экзамена (УК-2, ПК-1)

Типовые вопросы экзамена

1 Типологическая характеристика научных изданий.

2 Классификация научных изданий.

3 Технология создания научных изданий.

4 Технология создания тезисов. Типы тезисов.

5 Технология создания научных статей.

6 Структура научных изданий. Справочный аппарат научной книги.

### Типовые задания для экзамена (УК-2, ПК-1)

Не предусмотрены

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

«отлично»	УК-2	Грамотно формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Успешно в рамках поставленных задач определяет необходимые ресурсы для реализации проекта и существующие ограничения. Способен на высоком уровне организовать эффективное взаимодействие участников проекта.
	ПК-1	Демонстрирует отличное знание алгоритма разработки научно-методических и учебно-методических материалов, в том числе и электронных. Умеет эффективно разработать научно-обоснованный инструментарий для экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов. На высоком уровне владеет созданным научно-обоснованным инструментарием, позволяющим проводить экспертизу учебно-методических материалов, в том числе и электронных.
«хорошо»	УК-2	Хорошо формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. В рамках поставленных задач хорошо определяет необходимые ресурсы для реализации проекта и существующие ограничения. Способен на повышенном уровне организовать взаимодействие участников проекта.
	ПК-1	Демонстрирует хорошее знание алгоритма разработки научно-методических и учебно-методических материалов, в том числе и электронных. Умеет на хорошем уровне разработать научно-обоснованный инструментарий для экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов. На повышенном уровне владеет созданным научно-обоснованным инструментарием, позволяющим проводить экспертизу учебно-методических материалов, в том числе и электронных.
«удовлетворительно»	УК-2	Удовлетворительно формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Не всегда умеет в рамках поставленных задач определить необходимые ресурсы для реализации проекта и существующие ограничения. Способен на пороговом уровне организовать необходимое взаимодействие участников проекта.
	ПК-1	Удовлетворительно знает алгоритм разработки научно-методических и учебно-методических материалов, в том числе и электронных. Слабо способен разработать научно-обоснованный инструментарий для экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов. На пороговом уровне владеет созданным научно-обоснованным инструментарием, позволяющим проводить экспертизу учебно-методических материалов, в том числе и электронных.
	УК-2	Не умеет формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. Не способен в рамках поставленных задач определить необходимые ресурсы для реализации проекта и существующие ограничения. Не владеет способами организации взаимодействия участников проекта.

«неудовлетворительно»	ПК-1	<p>знает алгоритм разработки научно-методических и учебно-методических материалов, в том числе и электронных. Не способен разработать научно-обоснованный инструментарий для экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов.</p> <p>Не владеет созданным научно-обоснованным инструментарием, позволяющим проводить экспертизу учебно-методических материалов, в том числе и электронных.</p>
-----------------------	------	--

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

### 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

#### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература:

1. Битютская Н. П. Система педагогического проектирования : опыт работы, проекты. - Волгоград: Учитель, 2013. - 207 с.
2. ТГУ им. Г.Р.Державина Научные и учебные издания: методика создания и оформления : Метод. реком. в помощь авторам учебных изданий. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2003. - 37 с.
3. Пронина Л.А., Копытова Н.Е. Научные и учебные издания: типология и технология создания : Практическое руководство. - Тамбов: Изд-во Першина Р.В., 2006. - 127 с.

## 6.2 Дополнительная литература:

1. Научные и учебные издания: методика создания и оформления : Метод. рекомендации в помощь авторам учебных изданий / Сост. Е. Я. Лядова. - Тамбов: ТГУ, 2003. - 37 с.
2. Антонова С. Г. Редакторская подготовка изданий : учеб. для вузов. - М.: Логос, 2004. - 495 с.
3. Арзамасцев А. А. Основы фандрайзинга : Учеб. пособие. - Тамбов: ТГУ, 2004. - 123 с.
4. Арзамасцев А. А., Бадылевич Л. В., Зусман Ю. А. Основы фандрайзинга : Учеб. пособие. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2004. - 123 с.
5. Мильчин А. Э. Методика редактирования текста : учеб. для вузов. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М.: Логос, [200. - 524 с.

## 6.3 Иные источники:

1. Электронная гуманитарная библиотека - <http://www.gumfak.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru/>
4. Портал «Гуманитарное образование» - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Журнал «Педагогика» - <http://pedagogika-rao.ru/announcements/9/>
6. Вопросы образования - <http://www.ecsocman.edu.ru/vo>
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - <http://obrnadzor.gov.ru>

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система "Альт Образование"

Microsoft Windows 10

LibreOffice

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный справочник «Информо» . – URL: <https://www.informio.ru>
2. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
3. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
4. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
5. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>

6. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
7. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
8. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>
9. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
10. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>
11. IPR BOOKS: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
12. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
13. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.